

	調査担当者		照会文書 番号	調査対象者 氏名	照会文書 発送日	回答文書 受領日	①	②	③	④	⑤	統括官等 確認
	部門	氏名					メール送信日 (照会文書番 号、インター ネットメールアド レス連絡)	メール受領日 (ログイン用ID パスワード通 知)	メール受領日 (クリプト便URL 通知)	明細データ 受領・共有フォ ルダ保存日	送受信メール (①~③)削除	
記載例	個人1	〇〇 〇〇	●所第●号	△△ △△	2022/〇/〇〇	2022/〇/〇〇	2022/〇/〇〇	2022/〇/〇〇	2022/〇/〇〇	2022/〇/〇〇	2022/〇/〇〇	了
1	所得班		福局一料 第1052号		2023/1/30	2023/2/8	2023/2/10	2023/2/13	2023/2/14	2023/2/14	2023/2/14	了
2	所得班		福局一料 第1080号		2023/3/29	2023/4/11	2023/4/13	2023/4/14	2023/4/14	2023/4/14	2023/4/14	了
3	所得班		福局一料 第1082号		2023/3/29	2023/4/11	2023/4/13	2023/4/14	2023/4/14	2023/4/14	2023/4/14	了
4	所得班		福局一料 第1084号		2023/3/29	2023/4/11	2023/4/13	2023/4/14	2023/4/14	2023/4/14	2023/4/14	了
5	所得班		福局一料 第1086号		2023/3/29	2023/4/11	2023/4/13	2023/4/14	2023/4/14	2023/4/14	2023/4/14	了
6	所得班		福局一料 第1114号		2023/5/8	2023/5/19	2023/5/22	2023/5/22	2023/5/22	2023/5/22	2023/5/22	了
7	所得班		福局一料 第1120号		2023/5/15	2023/5/20	2023/5/23	2023/5/23	2023/5/23	2023/5/23	2023/5/23	了
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

※統括官等は、①~⑤の各項目が適切に実施されていることを確認し、「統括官等確認欄」に了を入力する